

	Код
Форма по ОКУД	301006
по ОКПО	

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
164/5-А	21.08.2026

О конфликте интересов

В соответствии со статьёй 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также с учетом Методических рекомендаций по вопросам формирования и оценки реализации плана по противодействию коррупции федерального органа исполнительной власти, утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 14.05.2024

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Положение о конфликте интересов (Приложение №1);

1.2. Форму Уведомления о наличии личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовой) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (Приложение №2);

1.3. Форму Журнала регистрации уведомлений о возникновении у работников ГБУЗ НСО НОККД личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (Приложение №3);

1.4. Форму декларации о наличии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, при приеме на работу в ГБУЗ НСО НОККД (Приложение №4).

2. Начальнику отдела кадров Одеговой Е.В.:

2.1. вести прием, регистрацию и учет уведомлений о наличии личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовой) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

2.2. обеспечить ведение Журнала регистрации уведомлений о возникновении у работников ГБУЗ НСО НОККД личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

2.3. обеспечить заполнение лицами, заключающими трудовой договор с ГБУЗ НСО НОККД, декларации о наличии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, при приеме на работу в ГБУЗ НСО НОККД;

2.4. в срок до 01.09.2026 ознакомить работников ГБУЗ НСО НОККД с настоящим приказом.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



О.В. Дуничева

ПОЛОЖЕНИЕ о конфликте интересов

1. Общие положения

1.1. Положение о конфликте интересов в государственном учреждении здравоохранения Новосибирской области «Новосибирский областной клинический кардиологический диспансер» (далее - ГБУЗ НСО НОККД, Учреждение) разработано в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и положениями Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда Российской Федерации от 08.11.2013 и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение является внутренним документом ГБУЗ НСО НОККД, основной целью которого является определение порядка выявления, урегулирования и предотвращения конфликта интересов у работников Учреждения в ходе выполнения ими должностных (трудовых) обязанностей.

1.3. Под конфликтом интересов настоящим Положением понимается:

1) ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника ГБУЗ НСО НОККД влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами Учреждения, способное привести к применению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации ГБУЗ НСО НОККД работником;

2) ситуация, при которой у работника ГБУЗ НСО НОККД при осуществлении ими профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении лично либо через представителя компании (организаций, занимающихся разработкой, производством и (или) реализацией лекарственных препаратов, медицинских изделий, организаций, обладающих правами на использование торгового наименования лекарственного препарата, организаций оптовой торговли лекарственными средствами, аптечных организаций) материальной выгоды или иного преимущества, которое влияет или может повлиять на надлежащее исполнение ими должностных (трудовых) обязанностей вследствие противоречия между личной заинтересованностью работника ГБУЗ НСО НОККД и интересами пациента.

1.4. Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицами, указанными в п. 1.3 настоящего Положения, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лица, указанные в п. 1.3 настоящего Положения, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

1.5. Действие настоящего Положения распространяется на всех лиц, являющихся работниками Учреждения и находящихся в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, а также на физических лиц, сотрудничающих

с ГБУЗ НСО НОККД на основе гражданско-правовых договоров.

2. Основные принципы

2.1. Работа по урегулированию конфликта интересов в ГБУЗ НСО НОККД осуществляется в соответствии со следующими принципами:

- 1) обязательность раскрытия сведений о возможном или возникшем конфликте интересов;
- 2) индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для ГБУЗ НСО НОККД при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- 3) конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- 4) соблюдение баланса интересов ГБУЗ НСО НОККД при урегулировании конфликта интересов;
- 5) защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) ГБУЗ НСО НОККД.

3. Обязанности работников ГБУЗ НСО НОККД

3.1. При выполнении своих должностных (трудовых) обязанностей работники Учреждения обязаны:

- 1) руководствоваться интересами ГБУЗ НСО НОККД без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- 2) избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- 3) раскрывать возникший или потенциальный конфликт интересов;
- 4) содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов;
- 5) при заключении трудового договора с ГБУЗ НСО НОККД декларировать в утвержденной настоящим приказом письменной форме наличие (отсутствие) личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

4. Порядок раскрытия конфликта интересов и порядок его урегулирования, возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов

4.1. В соответствии с условиями настоящего Положения устанавливаются следующие виды раскрытия конфликта интересов:

- 1) раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;
- 2) раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;
- 3) разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

4.2. Работники ГБУЗ НСО НОККД обязаны информировать о возникновении личной заинтересованности главного врача при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало об этом известно, по форме утвержденной настоящим Приказом (далее - Уведомление).

4.3. Уведомление работника Учреждения подлежит обязательной регистрации в течение 1 (одного) рабочего дня с момента получения Уведомления. Прием, регистрацию и учет поступивших уведомлений осуществляет начальник отдела кадров ГБУЗ НСО НОККД.

4.4. Регистрация Уведомления производится в Журнале регистрации уведомлений о возникновении у работников ГБУЗ НСО НОККД личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Журнал регистрации). Форма Журнала регистрации утверждается настоящим Приказом.

4.5. Ведение и хранение Журнала регистрации, а также регистрация уведомлений

осуществляется начальником отдела кадров ГБУЗ НСО НОККД.

4.6. Зарегистрированные Уведомления в день регистрации передаются главному врачу ГБУЗ НСО НОККД.

4.7. Главный врач в течение 1 (одного) рабочего дня с момента регистрации направляет Уведомление на рассмотрение в Комиссию по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов ГБУЗ НСО НОККД (далее - Комиссия).

4.8. Комиссия обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Уведомления рассмотреть поступившее сообщение о конфликте интересов и выработать рекомендации для работника ГБУЗ НСО НОККД по разрешению конфликта интересов.

4.9. При приеме на работу граждане, принимаемые на работу в ГБУЗ НСО НОККД, обязаны декларировать в письменной форме наличие (отсутствие) личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Форма декларации утверждена настоящим приказом.

4.10. При наличии фактов личной заинтересованности в указанной в п. 4.9. настоящего Положения декларации Комиссия рассматривает вопрос о наличии конфликта интересов в течение установленного настоящим Положением срока.

4.11. Поступившая информация должна быть тщательно проверена с целью оценки серьезности возникающих для Учреждения рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

4.12. Главный врач ГБУЗ НСО НОККД на основании заключения Комиссии принимает окончательное решение.

4.13. По результатам проверки поступившей информации Комиссия устанавливает, является ли возникшая (способная возникнуть) ситуация конфликтом интересов.

4.14. Ситуация, не являющаяся конфликтом интересов, не нуждается в специальных способах урегулирования.

4.15. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в:

- 1) ограничении доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;
- 2) добровольном отказе работника и его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- 3) пересмотре и изменении трудовых обязанностей работника;
- 4) временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с должностными (трудовыми) обязанностями;
- 5) перевод работника на должность, предусматривающую выполнение должностных (трудовых) обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- 6) отказе работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Учреждения;
- 7) увольнении работника из учреждения по инициативе работника.

4.16. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов учитывается значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам ГБУЗ НСО НОККД.

4.17. В случае совершения работником умышленных действий, приведших к возникновению конфликта интересов, к данному работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.18. Решение о замещении должностей в ГБУЗ НСО НОККД родственниками (свойственниками) главного врача или заместителей главного врача принимается Комиссией.

4.19. Комиссия также рассматривает документы, содержащие информацию о нарушении трудовой дисциплины родственниками (свойственниками) главного врача или заместителей главного врача и принимает решение о применении дисциплинарного взыскания.

Приложение №2
к приказу ГБУЗ НСО
«Новосибирский областной клинический
кардиологический диспансер»
от 21.08.26 № 164/5-А

Уведомление
о наличии личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовой) обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

(Форма)

Главному врачу
ГБУЗ НСО НОККД
Дуничевой О.В.

от _____

(ФИО работника, контактный телефон)

Уведомление
о наличии личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовой) обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Уведомляю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении
обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (*нужное
подчеркнуть*).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

_____.

Должностные (трудовые) обязанности в соответствии с трудовым договором, на исполнени
которых влияет или может повлиять личная заинтересованности: _____

_____.

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

_____.

Лицо, направившее уведомление:

_____ « ____ » _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Лицо, принявшее уведомление:

_____ « ____ » _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации сообщений о наличии личной
заинтересованности: _____.

«Новосибирский областной клинический
кардиологический диспансер»

OT 21.08.26 № 164/5-А

Журнал регистрации

уведомлений о возникновении у работников ГБУЗ НСО НОККД личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

(Форма)

[illegible]

Декларация
о наличии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту
интересов, при приеме на работу в ГБУЗ НСО НОККД

(Форма)

Настоящая декларация о наличии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, при приеме на работу в ГБУЗ НСО НОККД (далее - Декларация) заполняется при приеме на работу в государственное бюджетное учреждение здравоохранения Новосибирской области «Новосибирский областной клинический кардиологический диспансер» (далее - ГБУЗ НСО НОККД).

При заключении трудового договора с ГБУЗ НСО НОККД работник обязан раскрыть информацию о наличии (отсутствии) личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов.

Настоящий документ носит строго конфиденциальный характер (по заполнению) и предназначен исключительно для внутреннего пользования ГБУЗ НСО НОККД. Содержание настоящего документа не подлежит раскрытию каким-либо третьим сторонам и не может быть использовано ими в каких-либо целях, кроме как в случаях, когда предоставление такой информации предусмотрено требованиями законодательства Российской Федерации.

Перед заполнением настоящей декларации _____

(ФИО)

ознакомился с Антикоррупционной политикой государственного бюджетного учреждения здравоохранения Новосибирской области «Новосибирский областной клинический кардиологический диспансер, Кодексом этики и служебного поведения работников государственного бюджетного учреждения здравоохранения Новосибирской области «Новосибирский областной клинический кардиологический диспансер

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Главному врачу
ГБУЗ НСО НОККД
Дуничевой О.В.

от _____

(ФИО, должность работника,
контактный телефон)

Дата заполнения: _____

Внимательно ознакомьтесь с приведенными ниже вопросами, на каждый из вопросов необходимо дать ответ «да» или «нет».

Ко всем ответам «да» необходимо дать разъяснения в месте, отведенном в конце Декларации.

Ответ «да» необязательно означает наличие конфликта интересов, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего рассмотрения Комиссией по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов ГБУЗ НСО НОККД.

№	Вопрос	Ответ
1	Работает ли в ГБУЗ НСО НОККД какой-либо член Вашей семьи или близкий родственник?	да/нет _____
2	Работает ли в министерстве здравоохранения Новосибирской области какой-либо член Вашей семьи или близкий родственник?	да/нет _____

Если Вы ответили «да» на любой из вышесказанных вопросов, просьба изложить ниже подробную информацию для оценки обстоятельств с целью предотвращения конфликта интересов в ГБУЗ НСО НОККД:

_____.

Настоящим подтверждаю, что прочитал(а) и понял(а) все вышесказанные вопросы, мои ответы являются полными, правдивыми и правильными.

_____ « ____ » _____ 20 ____ г.
(подпись) (расшифровка подписи)